

Der aktuelle Stelleninhaber in Stettlen wird im Sommer 2024 pensioniert. Infolge dessen legen die Kirchgemeinden Stettlen und Vechigen ihre Finanzverwaltung zusammen. Deshalb suchen wir für beide Kirchgemeinden eine

Finanzverwaltungspersönlichkeit 40 – 60%

Wir pflegen in beiden Kirchgemeinden eine offene Willkommenskultur und suchen eine Person, die diese Werte mit uns teilt. Die beiden unterschiedlichen Stellenprofile sind kombinierbar oder einzeln zu besetzen:

Ihre Aufgabenbereiche sind:

Finanzverwaltung

- Finanzverwaltung inkl. Budgetierung und Abschluss
- Versicherungswesen: Ansprechperson, Zusammenarbeit mit Versicherungsbroker
- Personaladministration

Sachbearbeitung

- Rechnungswesen: Kontierung, Verbuchung, Zahlungen
- Allg. Sekretariatsarbeiten, Stv. Leitung Administration

Was wir uns wünschen:

- Ausbildung in Finanzverwaltung für HRM2
- Kaufmännische Ausbildung
- Selbständige und zuverlässige Arbeitsweise
- Teamfähigkeit
- Aktive, belastbare und kommunikative Persönlichkeit
- Eine positive Haltung zur Reformierten Kirche
- Bereitschaft zur Weiterbildung
- Wünschenswert ist Know-how in IT-First-Level Support

Was Sie erwartet:

- Selbständige, verantwortungsvolle und vielseitige Tätigkeit
- Zwei engagierte Behörden
- Zwei motivierte Teams aus Pfarrpersonen, Mitarbeitenden und Freiwilligen
- Zeitgemässe Anstellungsbedingungen
- Entlohnung gemäss kantonalen Richtlinien
- Geregelter Stellvertretung

Stellenantritt per Mai 2024 oder nach Vereinbarung.

Bitte senden Sie Ihre Bewerbungsunterlagen ausschliesslich in elektronischer Form und unter Angaben Ihres bevorzugten Stelleprofils bis 15. Dezember 2023 an:

Susanne Bärlocher, Präsidentin Kirchgemeinderat

E-Mail: praesidium@kgvechigen.ch / Mobile 078 751 17 69